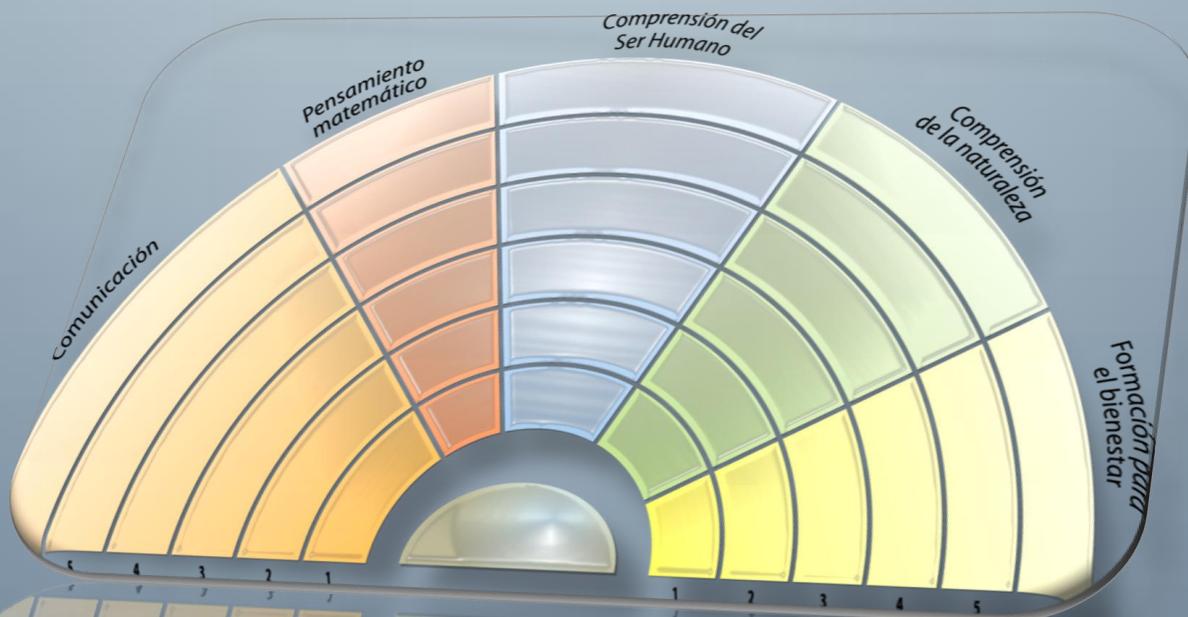




UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

SISTEMA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS



TRAYECTORIA DE APRENDIZAJE
ESPECIALIZANTE (TAE) DE:
PROCESO CONTABLE

PROGRAMA DE LA UNIDAD DE
APRENDIZAJE DE:
INTEGRACIÓN DEL PROCESO
CONTABLE



BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS

Trayectoria de Aprendizaje Especializante

Nombre de la TAE: Proceso Contable

Programa de curso

I.- Identificación del curso

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:	Integración del proceso contable ¹
-------------------------------------	---

Ciclo
4to.

Fecha de elaboración
Noviembre 2009

Clave	Horas de teoría	Horas de práctica	Total de horas	Valor de créditos
	18	39	57	5

Tipo de curso	Curso-Taller
Conocimientos previos	Teoría de la cuenta, Teoría de la partida doble

Área de formación	Especializante
-------------------	----------------

II.- Presentación

Unidad de Aprendizaje donde el alumno tendrá la capacidad de diseñar y aplicar el sistema contable de una pequeña empresa o negocio, mediante la utilización de los principios contables, la elaboración e interpretación de estados financieros, apegándose a las normas de información financiera, para la toma de decisiones.

Esta unidad de aprendizaje integra las competencias desarrolladas por el alumno en la unidad de aprendizaje "Principios básicos administrativo contables", sentando las bases para que el alumno esté capacitado para abordar las competencias de las Unidades de Aprendizaje "Manejo de software administrativo contable" y "Estudio de Casos", que forman parte de la trayectoria especializante "Proceso Contable".

¹ Programa evaluado por el Consejo para la Evaluación de la Educación Tipo Media Superior A.C. (COPEEMS) mediante Dictamen de fecha 16 de febrero del 2011



III.- Competencia genérica

Comprensión del ser humano y ciudadanía.

IV.- Objetivo general

Al término de la presente Unidad de Aprendizaje el estudiante será capaz de aplicar los principios y normas de información financiera para la elaboración de los estados financieros de una empresa.

V.- Competencias específicas

Formula los estados financieros, mediante la aplicación de las normas de información financiera (NIF), para analizar la situación que guarda la empresa a partir de estos.

VI.- Atributos de la competencia

Conocimientos (saberes teóricos y procedimentales)

Integrará los diferentes elementos del proceso contable, para la obtención de información financiera.

Aplicará las normas de información financiera en la elaboración de los estados financieros.

Apoyará en las tareas de la administración de los recursos de la empresa, a partir de proporcionar una información veraz y oportuna.

Valorará la naturaleza de las operaciones realizadas por la empresa.

Habilidades (saberes prácticos)

Desarrolla sus capacidades de iniciativa, responsabilidad, autonomía y liderazgo para la toma de decisiones de manera participativa.

Utiliza su capacidad de juicio, sustenta una postura personal en la organización, con una formación humanista, integra e informa diversos puntos de vista, de manera reflexiva y propositiva al asumir los imprevistos, interpreta y resuelve problemas en las actividades de la vida productiva y laboral.

Detecta oportunidades, desarrolla ideas, utiliza estrategias y métodos para aprender y aplicar los conocimientos adquiridos en las organizaciones en que se desarrolle, diseña su trayectoria y plan de vida acordes a sus expectativas y posibilidades de desarrollo exitoso.

Aplica las tecnologías de la información y la comunicación para localizar datos en fuentes de documentación electrónica y utiliza estrategias diversas para organizar cualquier tipo de información.

Administra de forma eficaz su tiempo.

Desarrolla trabajos académicos considerando los elementos que los constituyen.

Actitudes (Disposición)

Trabajo colaborativo y cooperativo.

Trabajo en equipo.

Aprendizaje autónomo; proactivo; empatía; espíritu de servicio; iniciativa; autonomía y liderazgo.



Valores (Saberes formativos).

Convivencia en democracia, paz, libertad, respeto a la vida, participación social proactiva, respeto a los derechos humanos, igualdad, tolerancia, responsabilidad, honestidad, puntualidad, solidaridad.

VII.- Desglose de módulos

Módulo I. Estados financieros.

Los estados financieros y su importancia.
Clasificación de los estados financieros.
Principios y normas de contabilidad.

Módulo II. Balances.

Tipos de balances y su aplicación.
Balance general.
Balance comparativo.

Módulo III. Estado de pérdidas y ganancias.

Concepto y aplicación del estado de pérdidas y ganancias.
Principales cuentas del estado de pérdidas y ganancias.
Elaboración del estado de pérdidas y ganancias.

VIII.- Metodología de trabajo

Entre las estrategias a utilizarse por parte del docente está el trabajo en pequeños grupos, discusiones plenarias, planteamiento de problemas, lanzamiento de preguntas movilizadoras, consulta de bibliografía y documentos escritos, promoviendo la gestión de la información y el uso de las tic's, mediante la aplicación de técnicas como rompe hielo, definición de metas, encuadre, reconocimiento de lo que sabe y le falta por saber en relación a un tema, preguntas guía y literales, diagramas, lluvia de ideas, lectura, análisis y síntesis de documentos, observación directa e indirecta, uso de matrices como PNI, de inducción, de comparación y clasificación, mapas semánticos y cognitivos, mentales y conceptuales, uve, realización de historietas, comic, tríptico y analogías, hipertexto, cuadros sinópticos, redacción de documentos, análisis de casos, indagaciones experimentales, resolución de problemas, toma de decisiones, invención, investigación, autoevaluación con la que el alumno reconozca lo que sabe y lo que ignora sobre un tema, la coevaluación que permite que el estudiante sea evaluado por sus pares, entre otras. El presente programa establece los productos finales de cada módulo de la unidad de aprendizaje así como el producto integrador, esto con el objetivo de que el docente responsable de la misma realice su planeación académica y le imprima su estilo propio, en el entendido de que las actividades de aprendizaje deberán concluir en productos que evidencien el grado del logro de los elementos que caracterizan a la competencia.

IX.- Evaluación del aprendizaje

Producto de aprendizaje por módulo	Criterios de evaluación
<p>La evaluación se concibe como un proceso integral, continuo, holístico y referido a criterios, debe ser: a) diagnóstica, busca el rescate de los saberes previos del alumno; b) formativa, cuyos resultados se deberán utilizar con fines de retroalimentación del desarrollo del proceso y c) sumativa, cuyo objetivo es cuantificar el avance de los alumnos. Deberá contemplar la combinación de técnicas como el portafolio, la observación, entrevistas focalizadas, diario de campo, pruebas de ejecución y ensayos entre otros, apoyándose en instrumentos como pueden ser; cuestionarios, test de conocimientos, pruebas de competencias cognitivas, listas de cotejo, escalas de valoración, tomando en cuenta los resultados previos, los que se dan durante el proceso, así como la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación.</p> <p>Módulo I. Estados financieros.</p> <p>Producto final del módulo: Ensayo sobre las características, ventajas y ámbitos de aplicación de los diferentes tipos de estados financieros.</p> <p>Módulo II. Balance.</p> <p>Producto final del módulo: Análisis de caso sobre el estado financiero real de una empresa a partir del estudio de su balance general y comparativo.</p> <p>Módulo III. Estado de pérdidas y ganancias.</p> <p>Producto final del módulo: Análisis de caso sobre la situación financiera real de una empresa a partir del estudio de su estado de pérdidas y ganancias.</p>	<p>Centrado en el tema. Claridad y rigor en la fundamentación. Adecuado tratamiento del tema. Adecuado apoyo bibliográfico. Extensión mínima de 2 cuartillas, máxima 3. Presentación formal.</p> <p>Caracterización del caso. Identificación y formulación de problemas. Análisis DOFA. Conclusiones y recomendaciones.</p> <p>Caracterización del caso. Identificación y formulación de problemas. Análisis DOFA. Conclusiones y recomendaciones.</p>



Producto Integrador de la unidad de aprendizaje: Elaboración de un proyecto de sistema contable a Implantar en una empresa real.	Elaboración del plan de trabajo. Metodología de trabajo. Recopilación de información. Diseño del sistema contable. Aplicación del sistema contable. Resultados obtenidos.
---	--

X.- **Ámbito de aplicación de la competencia**

Empresas o negocios pequeños.

XI.- **Ponderación de la evaluación**

Criterios de evaluación:

Productos por Módulo:

Módulo I. 20%, de estos el 5% serán asignados al producto final.

Módulo II. 30%, de estos el 10% serán asignados al producto final.

Módulo III. 30%, de estos el 10% serán asignados al producto final.

Producto integrador: 20%

Competencia:

Para evaluar el logro de la competencia de la unidad de aprendizaje se establecen los siguientes niveles:

E= Excelente.- Ha desarrollado y evidencia de manera completa la capacidad que expresa la caracterización de la competencia.

B= Bien.- Presenta un alto grado de desarrollo de la capacidad expresada en la competencia pero no de manera completa.

S= Satisfactorio.- Presenta un grado aceptable de desarrollo de la capacidad expresada en la caracterización de la competencia.

D= Deficiente. Presenta un escaso o nulo desarrollo de la capacidad expresada en la caracterización de la competencia.

XII.- Acreditación

El resultado final de evaluación de esta unidad de aprendizaje será expresado conforme a la escala centesimal de 0 a 100 en números enteros, considerando como mínima aprobatoria la calificación de 60. La calificación cuenta para el promedio general del bachillerato.

En caso de reprobación, esta unidad de aprendizaje contará con periodo extraordinario.

En caso de no lograr calificación aprobatoria en el periodo extraordinario, el alumno tendrá otra oportunidad de conformidad con el artículo 33º del Reglamento General de Evaluación y Promoción de alumnos.

XIII.- Bibliografía

Anzures, M. (2000). *Contabilidad General*. México: Porrúa.

De la garza. (2008). *Contabilidad administrativa: 100 preguntas 100 problemas*. México: Pearson Prentice Hall.

Elizondo, L. (2003). *Proceso Contable 1: Contabilidad Fundamental*. CENGAGE LEARNING: México.

Garrison, R. (2007). *Contabilidad Administrativa*. México: McGraw-Hill Interamericana.

J. Stoner , R. Freeman, D. Gilbert y P. Mascaró (1996). *ADMINISTRACION*. México: Pearson Educación.

Lara, F. y R. Lara. (2008). *Primer curso de contabilidad*. México: Trillas.

Ramirez, D. (2008). *Contabilidad administrativa*. México: McGraw-Hill Interamericana.

Rodríguez, R. (). *Manual de contabilidad Práctica*. México: Trillas.

Romero, J. (2006). *Principios de Contabilidad* (Incluye CD-ROM). México: McGraw-Hill Interamericana.

Warren, C. (2005). *Contabilidad administrativa*. México: Cengage learning editores.

Celaya, F. (2007). *NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA DOCENCIA CONTABLE*. México: IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos).



Guajardo, C. (2004) *No Contadores*. México: McGraw-Hill Interamericana.

Guajardo, G. (2008). *Contabilidad financiera*. México: McGraw-Hill Interamericana.

Romero, J. (2009). *Contabilidad avanzada II*. México: McGraw-Hill Interamericana

Elaborado por:

Nombre	Escuela
Juan Alberto Padilla Zamora	Escuela Preparatoria No. 12
Julio Cesar Solís García	
Pedro Mercado Ortiz	Escuela Preparatoria No. 6
Rubén González Flores	Escuela Preparatoria Regional de El Grullo

Asesoría pedagógica

José Luis Rivas Camberos	Dirección de Educación Propedéutica
--------------------------	-------------------------------------

Coordinación y revisión general

Mtra. María de Jesús Haro del Real	DEP@sems.udg.mx
------------------------------------	-----------------

